

EDUUQUITY CAREER TECHNOLOGIES PVT LTD
MODULAR EMPLOYABLE SKILLS
[MINISTRY OF LABOUR, GOVERNMENT OF INDIA]
COURSE: ACCOUNTS ASSISTANT USING TALLY (THEORY EXAMINATION)

COURSE CODE: ICT701

DURATION: 30 MIN.

MAX MARKS: 30 MARKS

Assessor Name

Candidate Name

(Signature)

(Signature)

ध्यान से निम्नलिखित कई विकल्प वस्तुओं और संभव जवाब के प्रत्येक पढ़ें। अपने उत्तर पत्रक पर सही उत्तर का पत्र निशान।

Read each of the following multiple-choice items and the possible answers carefully. Mark the letter of the correct answer on your answer sheet.

1. एक ईमेल संदेश में बीसीसी का पूरा रूप है?

ए। ब्रॉड संचार कॉपी
सी। ब्रॉड संचार कॉपी

ख। बिग कार्बन कॉपी
घ। ब्लाइंड कार्बन कॉपी

1. The full form of BCC in an email message is?

a. Broad Communication Copy

b. Big Carbon Copy

c. Broad Communication Copy

d. Blind Carbon Copy

2. एक रिसीवर के पते पर एक प्रेषक के पते से एक ईमेल के साथ भेजा फ़ाइल के रूप में जाना जाता है?

ए। फ़ोल्डर

ख। चिह्न

सी। आसक्ति

घ। कर्सर

2. The file sent along with an email from a sender's address to a receiver's address is known as?

a. Folder

b. Icon

c. Attachment

d. Cursor

3. एक ई-मेल खाते का एक हिस्सा निम्न में से कौन सा नहीं है?

ए। भेजी गई मेल

ख। पंजीकृत डाक

सी। इनबॉक्स

घ। ड्राफ्ट

3. Which of the following is not a part of an e-mail account?

- a. Sent mail b. Registered mail c. Inbox d. Drafts

4. निम्न में से कौन सा एक चैटिंग के लिए प्रयोग किया जाता है?

- ए। एमएस एक्सेल ख। एमएस आउटलुक सी। जी टॉक घ। इनमें से कोई भी नहीं

4. Which one of the following is an instant messenger used for chatting?

- a. MS Excel b. MS Outlook c. G Talk d. None of the above

5. निम्नलिखित बयानों में कौन सा सच है?

- ए। ईमेल पत्तों @ प्रतीक शामिल नहीं है ख। ईमेल पत्तों रिक्त स्थान शामिल नहीं है
सी। ईमेल पत्तों प्रकृति में मामला संवेदनशील हैं घ। ईमेल पते अद्वितीय नहीं कर रहे हैं और उपयोगकर्ता के लिए उपयोगकर्ता से अलग हो सकता है

5. Which of the following statements is true?

- a. Email addresses do not contain the @ symbol b. Email addresses do not contain spaces
c. Email addresses are case sensitive in nature d. Email addresses are not unique and may differ

from user to user

6. ऑनलाइन लेनदेन के लिए भुगतान के तरीके के निम्न में से कौन सा है?

- ए। क्रेडिट कार्ड ख। डेबिट कार्ड सी। नेट बैंकिंग घ। ऊपर के सभी

6. Which of the following is the mode of payment for online transactions?

- a. Credit card b. Debit card c. Net banking d. All of the above

7. फ़ायरवॉल क्या है?

- ए। खुद replicates एक वायरस है जो ख। इंटरनेट पर भेजे गए एक एन्क्रिप्टेड पाठ संदेश
सी। आइसोलेट्स और किसी भी सार्वजनिक नेटवर्क से एक निजी नेटवर्क की रक्षा करता है जो एक सॉफ्टवेयर प्रोग्राम
घ। ऑनलाइन लेन-देन करने का एक तरीका

7. A firewall maybe defined as

- a. A virus which replicates itself b. An encrypted text message sent over the internet
c. A software program which isolates and protects a private network from any public network
d. A method of online transaction

8. निम्न में से एक जो अपने पूरे जीवन चक्र पर डेटा की सटीकता और स्थिरता बनाए रखने के लिए शब्द है?

- ए। डाटा सुरक्षा ख। डेटा अखंडता सी। डेटा अनुलिपि घ। डेटा की उपलब्धता

8. Which one of the following is the term for maintaining the accuracy and consistency of data over its entire life cycle?

- a. Data Security b. Data Integrity c. Data duplication d. Data availability

9. सूचना सुरक्षा के जो सिद्धांत वास्तविक डेटा की पहचान करने में मदद करता है?

- ए। गैर परित्याग ख। डेटा अनुलिपि सी। डेटा की उपलब्धता घ। डेटा प्रामाणिकता

9. Which principle of information security helps in identifying genuine data?

- a. Non repudiation b. Data duplication c. Data availability d. Data authenticity

10. एक मौजूदा अनुपात क्या है?

ए। चालू संपत्तियां चालू दायित्व
सी। ऋण: आस्तियों

ख। अचल संपत्तियों: देनदारियों
घ। इनमे से कोई भी नहीं

10. What is a current ratio?

- a. Current assets: Current liabilities
c. Loans: Assets

- b. Fixed assets: Liabilities
d. None of the above

11. एक ऋण इक्विटी अनुपात क्या है?

ए। चालू संपत्तियां चालू दायित्व
सी। ऋण: आस्तियों

ख। ऋण: राजधानी अकाउंट + शुद्ध लाभ
घ। इनमे से कोई भी नहीं

11. What is a Debt equity ratio?

- a. Current assets : Current liabilities
c. Loans: Assets

- b. Loans : Capital account+ net profit
d. None of the above

12. एक त्वरित अनुपात क्या है?

ए। चालू संपत्तियां चालू दायित्व
सी। वर्तमान परिसंपत्तियों - हाथ में स्टॉक: मौजूदा देनदारियों

ख। ऋण: राजधानी अकाउंट + शुद्ध लाभ
घ। इनमे से कोई भी नहीं

12. What is a quick ratio?

- a. Current assets: Current liabilities
c. Current assets – Stock in hand: Current liabilities

- b. Loans: Capital account+ net profit
d. None of the above

13. सकल लाभ क्या है?

ए। सकल लाभ / बिक्री ख। सकल लाभ / कुल संपत्ति

सी। बिक्री / सकल लाभ घ। इनमे से कोई भी नहीं

13. What is a gross profit %?

- a. Gross profit/Sales b. Gross profit/ Total assets c. Sales/ Gross profit d. None of the above

14. शुद्ध लाभ% क्या है?

ए। शुद्ध लाभ / बिक्री ख। शुद्ध लाभ / कुल संपत्ति

सी। बिक्री / शुद्ध लाभ घ। इनमे से कोई भी नहीं

14. What is net profit %?

- a. Net profit/sales b. Net profit/Total assets c. Sales/Net profit d. None of the above

15. एमएस पेंट फ़ाइल के किस प्रकार बनाता है:

ए। वेक्टर ग्राफिक्स ख। चौकों और हलकों

सी। बिटमैप ग्राफिक्स घ। लाइन्स और आर्क्स

15. MS Paint creates this type of image:

- a. Vector graphics b. Squares and circles c. Bitmap graphics d. Lines and arcs

16. आप नोटपैड में एक विशेष लाइन संख्या के लिए जाना है?

ए। विकल्प प्रारूप करने के लिए जाओ

ख। संपादन मेनू आप चाहते हैं, लाइन नंबर टाइप करें और जाएँ

सी। मेनू संपादित करने के लिए जाने के लिए और पेस्ट पर क्लिक करें

घ। इनमें से कोई भी नहीं

16. How do you go to a particular line number in notepad?

a. Go to Format option

b. Edit menu, Type the line number you want and click go

c. Go to Edit menu and click on paste

d. None of the above

17. आप नोटपैड में लेख और पाद बना सकता हूँ?

ए। विकल्प प्रारूप करने के लिए जाओ

ख। विकल्प देखें जाना

सी। हेडर पाद बॉक्स में मेनू, पृष्ठ सेटअप और प्रकार पाठ करें।

घ। इनमें से कोई भी नहीं

17. How do you create Header and Footer in Notepad?

a. Go to Format option

b. Go to View option

c. File menu, Page setup and type text in header footer box

d. None of the above

18. सामग्री की तालिका का उपयोग शामिल किया जा सकता

ए। होम टैब

ख। सम्मिलित करें टैब

सी। संदर्भ टैब

घ। पृष्ठ लेआउट टैब

18. Table of contents can be included using

a. Home tab

b. Insert tab

c. Reference tab

d. Page layout tab

19. वर्तनी और व्याकरण की जाँच के लिए शॉर्टकट कुंजी है

ए। F5

ख। F6

सी। F7

घ। F8

19. The shortcut key for Spelling and Grammar check is

a. F5

b. F6

c. F7

d. F8

20. आप एमएस एक्सेल में सूत्र पढ़ी करने के लिए उपयोग कर सकते हैं

क) संख्या वाले प्रारूप कोशिकाओं

ख) बनाने और संपादित सूत्र कार्यों से युक्त

ग) मान्यताओं डेटा दर्ज

घ) कोशिकाओं की एक श्रृंखला की कॉपी

20. You can use the formula palette in MS Excel to

a. format cells containing numbers

b. create and edit formula containing functions

c. enter assumptions data

d. copy a range of cells

21. Excel प्रारंभ में निम्नलिखित सभी सूत्रों में से कौन साथ?

ए) /

ख) *

ग) \$

घ) =

21. With which of the following all formulas in excel starts?

a. /

b. *

c. \$

d. =

22. एक्सेल में जो सुविधा एक सूची में आधा वापस करने के लिए प्रयोग किया जाता है?

ए। डेटा टैब पर रेखांकित समूह में आधा आदेश का उपयोग करना।
सी। असमूहीकृत बटन का उपयोग करना

ख। क्या-यदि विश्लेषण का उपयोग करना।
घ। इनमे से कोई भी नहीं।

22. Which feature in excel is used to return the subtotal in a list?

a. Using subtotal command in the Outline group on the Data tab
c. Using the Ungroup button

b. using the what-if analysis
d. none of the above

23. आधा समारोह के लिए बनाया गया है:

ए। डेटा या खड़ी पर्वतमाला के कॉलम
सी। एक स्तंभ छुप आधा प्रभावित नहीं करता।

ख। डेटा या क्षैतिज पर्वतमाला की पंक्तियाँ
घ। इनमे से कोई भी नहीं।

23. Subtotal function is designed for:

a. Columns of data or vertical range
c. Hiding a column does not affect subtotal

b. Rows of data or horizontal ranges
d. None of the above

24. इनमें से कौन सा टैली में एक खाता प्रकार नहीं है?

ए। वास्तविक खातों
ख। व्यक्तिगत खातों

सी। बचत खाते

घ। नाममात्र लेखा

24. Which of these is NOT an account type in Tally?

a. Real accounts
b. Personal accounts

c. Savings account

d. Nominal accounts

25. जब यह है राजस्व प्राप्ति लेखा के अनुसार, राजस्व अर्जित आय माना जाता है

ए। हिसाब
ख। Realised

सी। बिल भेजा

घ। परिकलित

25. According to revenue realisation accounting, revenue is considered earned income when it is _____.

a. Accounted

b. Realised

c. Billed

d. Calculated

26. दोहरी प्रविष्टि विधि में किसी भी लेन-देन के दो पहलू क्या हैं?

ए। डेबिट क्रेडिट

ख। बचत, खर्च

सी। संग्रह, ऋण

घ। नकद, चेक

26. In the double entry method, what are the two aspects of any transaction?

a. Debit, Credit

b. Savings, Spending

c. Collections, Debts

d. Cash, Cheque

27. नहीं खाते केवल "है कि एक कंपनी के लिए टैली ERP9 में वाउचर प्रविष्टि के दो प्रकार के होते हैं?

ए। लेखा और इन्वेंटरी

ख। डेबिट क्रेडिट

सी। अग्र धारा

घ। ऋण एवं लाभ

27. What are the two types of voucher entry in Tally ERP9 for a company that is not 'Accounts only'?

a. Accounting & Inventory
b. Debit & Credit

c. Forward & Current

d. Debt & Profit

28. क्या कुंजी बैंक समाधान करने में मदद करता?

ए। F3

ख। F4

सी। F5

घ। F6

28. What key helps you does bank reconciliation?

a. F3

b. F4

c. F5

d. F6

29. निम्न में से कौन सा खातों की एक पूर्व निर्धारित समूह नहीं है?

ए। अमूर्त संपत्ति

ख। सस्पेंस ए / सी

सी। विविध व्यय (एसेट)

घ। शाखा / प्रभागों

29. Which of the following is not a pre-defined group of accounts?

a. Intangible assets

b. Suspense a/c

c. Misc Expenses (Asset)

d. Branch/ Divisions

30. कंपनी की जानकारी स्क्रीन में कंपनी वापस ऊपर बनाने के लिए शॉर्टकट कुंजी क्या है?

ए। Alt + बी

ख। Alt + C

सी। Alt + हे

घ। इनमे से कोई भी नहीं

30. What is the shortcut key for creating company back up in company info screen?

a. Alt + B

b. Alt + C

c. Alt + O

d. None of the above