दूरभाष– 2286709
2286710
नव चेतना केन्द्र, 10 अशोक मार्ग, लखनऊ–226001

राज्य नगरीय विकास अभिकरण,उ.प्र.

राज्य नगरीय विकास अभिकरण, उ0प्र0 'SUDA'

3/1

76

पत्रांक : 1878 /05/76/एक/2013–14 दिनांक : 20 सितम्बर 2013

सेवा में,

जिलाधिकारी/अध्यक्ष,
जिला नगरीय विकास अभिकरण
जनपद–मुरादाबाद।

विषय : वित्तीय वर्ष 2013–14 में सूडा द्वारा डूडा को अवमुक्त की गई धनराशि की सूचना। e|jknkckn

महोदय,

अभिकरण द्वारा वित्तीय वर्ष 2013–14 में आपके जनपद को शहरी क्षेत्रों की अल्पसंख्यक बाहुल्य बस्तियों तथा मलिन बस्तियों में सी0सी0 रोड अथवा इण्टरलाकिंग, नाली निर्माण व अन्य सामान्य सुविधाओं की स्थापना योजना हेतु निम्नलिखित विवरण के अनुसार धनराशि अवमुक्त कर दी गई हैः– (धनराशि लाख रू0 में)

क्र0सं0	जनपद का नाम	निकाय का नाम	बस्ती/वार्ड का नाम	आगणित धनराशि	शासन द्वारा अवमुक्त धनराशि	सेन्टेज की धनराशि	अवमुक्त की जाने वाली धनराशि	बैंक/खाता संख्या (ट्रान्सफर धनराशि)
1	मुरादाबाद	नगर निगम मुरादाबाद	मो0–करूला वार्ड नं0–67 मे रियासत के मकान से मोहम्मद असलम के मकान तक एवं परवेज के मकान से रईस मंसूरी के मकान तक एवं आस–पास की विभिन्न गलियों मे इण्टरलाकिंग टायल्स एवं नाली निर्माण कार्य। (भाग–2)	42.290	21.145	2.350	18.795	PNB 032700 010016 8248 IFSC CODE PUNB0 032700
2	मुरादाबाद	नगर निगम मुरादाबाद	मो0–करूला वार्ड नं0–67 मे फुरकान की गली मौ0 अली की गली मुख्तियार भाई के मकान से नुरानी मस्जिद तक मैनाठेर की पुलिया से पीर के बाजार तक इण्टरलाकिंग टायल्स एवं नाली निर्माण कार्य। (भाग–3)	42.060	21.030	2.340	18.690	
3	मुरादाबाद	नगर निगम मुरादाबाद	मो0–करूला वार्ड नं0–67 मे रसीद के मकान से जफर के मकान तक एवं बाबू के प्लाट तक, नसीम भाई के मकान से लईक भाई के मकान तक, परवेज के मकान से शाहिद के मकान तक आस–पास की विभिन्न गलियों मे इण्टरलाकिंग टायल्स एवं नाली निर्माण कार्य। (भाग–4)	42.140	21.070	2.340	18.730	
4	मुरादाबाद	नगर निगम मुरादाबाद	मो0–करूला वार्ड नं0–67 मे शौकत के मकान से सईद के मकान तक, आसिफ मकान से आलम के मकान तक, अशफाक के मकान से महमूद के मकान तक मुरादाबाद सम्भल मार्ग से गौरी के मकान तक एवं आस–पास की विभिन्न गलियों मे इण्टरलाकिंग टायल्स एवं नाली निर्माण कार्य। (भाग–5)	42.810	21.405	2.380	19.025	
5	मुरादाबाद	नगर निगम मुरादाबाद	मो0–करूला वार्ड नं0–67 मे छोटे के मकान से अरशद के मकान तक, डा0 तसलीम के मकान से अकबर नेता के मकान तक, हाजी मैमोरियल स्कूल के मकान से भूरे के मकान तक एवं आस–पास की विभिन्न गलियों मे इण्टरलाकिंग टायल्स एवं नाली निर्माण कार्य। (भाग–6)	42.880	21.440	2.380	19.060	

दूरभाष-

नव चेतना केन्द्र, 10 अशोक मार्ग, लखनऊ-

राज्य नगरीय विकास अभिकरण,उ.प्र.

राज्य नगरीय विकास अभिकरण, उ0प्र0 'SUDA'

(8/2)

6	मुरादाबाद	नगर निगम मुरादाबाद	मो0-करूला वार्ड नं0-67 मे मुनीर के मकान से रईस के मकान तक, अवरार के कान से राहत के मकान तक शमीम की गली, पपू से वाहिद के मकान तक सलीम के मकान से हसीब के मकान तक एवं आस-पास की विभिन्न गलियों मे इण्टरलाकिंग टायल्स एवं नाली निर्माण कार्य। (भाग-7)	42.940	21.470	2.390	19.080	
7	मुरादाबाद	नगर निगम मुरादाबाद	मो0-करूला वार्ड नं0-67 मे बब्बलू के मकान से अफसर के मकान तक, मुख्तियार के मकान से बाबू के मकान तक, मोहम्मद इकराम से मुन्ना तक जमील के मकान सेरहमान के मकान तक एवं आस-पास की विभिन्न गलियों मे इण्टरलाकिंग टायल्स एवं नाली निर्माण कार्य। (भाग-8)	43.120	21.560	2.400	19.160	
	योग			298.24	149.12	16.58	132.54	

उपरोक्त अवमुक्त धनराशि का व्यय शहरी क्षेत्रों की अल्पसंख्यक बाहुल्य बस्तियों तथा मलिन बस्तियों में सी0सी0 रोड़ अथवा इण्टरलाकिंग, नाली निर्माण व अन्य सामान्य सुविधाओं की स्थापना योजनान्तर्गत निम्न दिशा निर्देशों के अनुसार ही किया जाये:-

1— उ0प्र0 सरकार के द्वारा जारी शासनादेशों के अनुरूप शहरी क्षेत्रों की अल्पसंख्यक बाहुल्य बस्तियों तथा मलिन बस्तियों में सी0सी0 रोड़ अथवा इण्टरलाकिंग, नाली निर्माण व अन्य सामान्य सुविधाओं की स्थापना योजना हेतु स्वीकृत डी0पी0आर0/परियोजना के अनुसार कार्य कराया जायें। प्रत्येक कार्य आरम्भ होने के पूर्व एवं कार्य समाप्त होने के पश्चात फोटोग्राफ प्रत्येक दशा में सम्बन्धित पत्रावली में रखा जाये।

2— स्थानीय स्तर पर जो भी कार्य कराये जायें उनकी सूचना सम्बन्धित नगर निकाय एवं अन्य विभागों से समन्वय स्थापित कर और सूचना देकर सुनिश्चित कर लिया जाये ताकि एक ही कार्य दो विभागों द्वारा टेकअप न कर लिया जाये।

3— स्थानीय स्तर पर जो भी परियोजनायें या कार्य कराये जायें उनमें पारदर्शिता के साथ गुणवत्ता सुनिश्चित की जाये एवं राज्य सरकार/स्थानीय विधि/नियम एवं पर्यावरणीय बाध्यता के अन्तर्गत यदि कोई स्वीकृत/अनापत्ति अन्य विभागों से लेना हो तो, सुनिश्चित किया जाये।

4— परिसम्पत्तियों के सृजन उपरान्त समय से उन्हें सम्बन्धित नगर निकायों को हस्तान्तरित कर दिया जाये ताकि भविष्य में समुचित रख-रखाव में कोई बाधा उत्पन्न न होने पाये। इसके लिये आवश्यक है कि परिसम्पत्तियों के सृजन के पूर्व ही स्थानीय निकायों से तदाशय की सहमति ले ली जाये।

5— योजनान्तर्गत अवमुक्त की जा रही धनराशि का उपयोग वित्तीय वर्ष 2013-14 में अवश्य करा लिया जाये तथा उपयोगिता प्रमाण पत्र अथवा अवशेष धनराशि अभिकरण को प्रत्येक दशा में उपलब्ध करायी जायें। निर्धारित अवधि के उपरान्त उपयोगिता प्रमाण पत्र/अवशेष धनराशि अभिकरण को नही प्राप्त होती है तो शासन द्वारा निर्धारित ब्याज अवमुक्त की गई धनराशि पर देय होगा।

6— उक्त धनराशि डूडा द्वारा इस योजना के अन्तर्गत निर्धारित शर्तो/योजना के प्रतिबन्धों के अनुसार निहित मद में व्यय की जायेगी एवं स्वीकृत परियोजनान्तर्गत कार्य क्रमशः इस प्रकार कराये जायें कि वे प्रश्नगत उपलब्ध धनराशि से ही समय से पूर्ण हो जायें।

7— प्रश्नगत परियोजना में भुगतान के पूर्व यथानियम केन्द्र, राज्य व स्थानीय करों की स्त्रोत पर कटौती सम्बन्धी अनिवार्य विधिक प्रतिबन्धों के अनुपालन का ध्यान रखा जायेगा एवं निर्माण में गुणवत्ता के निर्धारित मानकों का अनुपालन भी सुनिश्चित किया जायेगा।

8— अवमुक्त की जा रही धनराशि का उपयोग उसी परियोजन के लिये किया जायेगा जिसके लिये वह स्वीकृत की गई है। किसी प्रकार का व्ययवर्तन अनुमन्य न होगा, अन्यथा की स्थिति में जनपद के सम्बन्धित अधिकारी संयुक्त रूप से उत्तरदायी होंगे।

दूरभाष– 2286709
2286710
नव चेतना केन्द्र, 10 अशोक मार्ग, लखनऊ–226001

8/8

राज्य नगरीय विकास अभिकरण,उ.प्र.

9– शासन द्वारा उक्त परियोजना में आगणन के सापेक्ष 50 प्रतिशत की धनराशि अवमुक्त की गई है जिसमें अनुमन्य सेन्टेज की धनराशि रोककर शेष धनराशि अवमुक्त की जा रही है। उक्त धनराशि के सापेक्ष नियमानुसार गुणवत्तापरक कार्य सम्पादित कराते हुये 75 प्रतिशत के उपयोगिता प्रमाण पत्र व्यय की गई धनराशि के सापेक्ष भौतिक प्रगति सहित अभिकरण को एक माह में उलब्ध कराने का कष्ट करें जिससे अवशेष 50 प्रतिशत की धनराशि शासन से प्राप्त कर जनपद को अवमुक्त की जा सके।

भवदीय

(लाल प्रताप सिंह)
वित्त नियन्त्रक

पत्रांक एवं दिनांक तदैव
प्रतिलिपि :निम्नलिखित को सूचनार्थ प्रेषित।

1. परियोजना निदेशक, जिला नगरीय विकास अभिकरण, सम्बन्धित जनपद।
2. संयुक्त निदेशक, सूडा।।
3. अधि0 अभियन्ता–सूडा
4. कम्प्यूटर सेल/लेखा विभाग–सूडा।

(लाल प्रताप सिंह)
वित्त नियन्त्रक