

प्रेषक,

श्री एस0 आर0 लाखा  
सचिव  
उ0प्र0 शासन।

सेवा में,

समस्त जिलाधिकारी/अध्यक्ष  
जिला नगरीय विकास अभिकरण  
उत्तर प्रदेश।

नगरीय रोजगार एवं गरीबी उन्मूलन कार्यक्रम विभाग,

लखनऊ: दिनांक-19 अक्टूबर, 2000

**विषय : स्वर्ण जयन्ती शहरी रोजगार योजनान्तर्गत एक मद से दूसरे मद में धनराशि व्ययवर्तन न करने के सम्बन्ध में।**

महोदय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि जिला नगरी विकास अभिकरण के माध्यम से संचालित स्वर्ण जयन्ती शहरी रोजगार योजना के क्रियान्वयन हेतु सचिव भारत सरकार, शहरी योजना एवं गरीबी उपशमन मंत्रालय, नई दिल्ली ने अपने अर्ध शा0 पत्र संख्या- जी'-24011/06/99 एम0आई0एस0/यूपीए दिनांक 25 सितम्बर 2000 के द्वारा स्पष्ट निर्देश दिये गये हैं कि स्वर्ण जयन्ती शहरी रोजगार योजना के अंतर्गत केन्द्र सरकार अथवा राज्य सरकार के द्वारा योजना के विभिन्न मदों (कम्पोनेन्ट) में निर्धारित लक्ष्यों के सापेक्ष जो धनराशि जनपदों को उपलब्ध करायी जाती है, में निहित धनराशि को एक मद से दूसरे मद में कदापि व्ययवर्तन न किया जायें। कृपया उपर्युक्त आदेशों का कड़ाई से पालन किया जाए।

भवदीय,

(एस0आर0 लाखा)

सचिव

स0- (1)/69.1.2000-25 (बजट)/98 तद्दिनांक।

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. सचिव, भारत सरकार, शहरी रोजगार एवं गरीबी उपशमन मंत्रालय, नई दिल्ली को उनके पत्र निांक 25 सितम्बर 2000 के क्रम में सूचनार्थ।
2. निदेशक राज्य नगरीय विकास अभिकरण को इस आशय से प्रेषित कि वे भारत सरकार के दिशा-निर्देशों के अनुसार स्वर्ण जयन्ती शहरी रोजगार के अंतर्गत उपलब्ध धनराशि के विभिन्न कम्पोनेन्ट में किसी भी दशा में व्ययवर्तन न करें एवं उपरोक्त आदेशों का कड़ाई से पालन किया जाय।
3. गार्ड फाईल हेतु।

आज्ञा से,

(एस0आर0 लाखा)

सचिव

## मजदूरी रोजगार कार्ड योजना

कार्ड क्रमांक

1. मुखिया का नाम .....
2. पिता/पति का नाम .....
3. पता  
मकान नं० ..... मोहल्ला.....जनपद .....
- नगर निगम/नगर पालिका/नगर पंचायत
4. सी०डी०एस० क्षेत्र का नाम
5. शैक्षिक योग्यता
6. आयु
7. लिंग
8. परिवार के सदस्यों का विवरण

क्रम सं०	नाम	आयु	लिंग	सम्बन्ध

9. रोजगार चाहने वाले के हस्ताक्षर / अंगूठे के निशान
10. क्या राज्य सरकार की किसी योजनान्तर्गत लाभान्वित हुये हैं – हां / नहीं
11. स्वर्ण जयन्ती शहरी रोजगार योजनान्तर्गत नगरीय मजदूरी में दिये गये रोजगार का विवरण।

**(परियोजना अधिकारी)**

जिला नगरीय विकास अभिकरण  
जनपद –

कार्य : कार्य स्थल का नाम  
..... दिनांक से .....दिनांक तक  
स्व: परिवार के सदस्य  
कार्य : कार्य स्थल का नाम  
.....दिनांक से .....दिनांक तक